附件1

州委办公室下属事业单位2020年公开选调工作人员岗位计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 选调单位 | 岗位类别 | 岗位名称 | 选调计划 | 年龄 | 最低学历 | 专业要求 | 选调范围 | 其他条件 |
| 1 | 州专用通信局 | 管理岗位1 | 通信保障岗 | 2 | 30周岁以下 | 全日制大学本科 | 电子、通信、计算机类 | 全州机关（参公）单位科员及以下、事业单位管理九级及以下、专技人员  | 有扎实的计算机应用操作能力。需政审。 |
| 管理岗位2 | 综合岗 | 2 | 30周岁以下 | 全日制大学本科 | 专业不限 | 全州机关（参公）单位科员及以下、事业单位管理九级及以下、专技人员  | 有扎实的文字综合能力。 |
| 2 | 州委信息技术中心 | 管理岗位 | 综合岗 | 2 | 30周岁以下 | 全日制大学本科 | 专业不限 | 全州机关（参公）单位科员及以下、事业单位管理九级及以下、专技人员  | 有扎实的文字综合能力。 |
| 3 | 州美丽办 | 管理岗位1 | 综合岗 | 4 | 30周岁以下 | 全日制大学本科 | 专业不限 | 全州机关（参公）单位科员及以下、事业单位管理九级及以下、专技人员  | 有较高的政治思想素质、较强的责任感和一定的文字综合能力。 |
| 管理岗位2 | 财务岗 | 1 | 30周岁以下 | 全日制大学本科 | 会计、审计 | 全州机关（参公）单位科员及以下、事业单位管理九级及以下、专技人员  | 有1年以上财务或审计相关工作经历。 |
| 4 | 州保密技术服务中心 | 管理岗位1 | 专业技术岗 | 2 | 30周岁以下 | 全日制大学本科 | 电子、通信、计算机类 | 全州机关（参公）单位科员及以下、事业单位管理九级及以下、专技人员  | 有扎实的计算机应用操作能力和一定的文字综合能力。 |
| 管理岗位2 | 法律岗 | 1 | 30周岁以下 | 全日制大学本科 | 法学类 | 全州机关（参公）单位科员及以下、事业单位管理九级及以下、专技人员  | 有扎实的法律专业能力。 |